



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ НЕКЛИНОВСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТРОИЦКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

АДМИНИСТРАЦИЯ ТРОИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

с. Троицкое

от «26» июля 2023 г.

№ 88

«О подготовке объектов социальной сферы к отопительному периоду 2023-2024г. На территории Троицкого сельского поселения»

В целях своевременной и качественной подготовки объектов социальной сферы, расположенных на территории Троицкого сельского поселения, к осенне-зимнему периоду 2023-2024 годов, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», Уставом муниципального образования «Троицкое сельское поселение»:

1. Создать и утвердить постоянно действующий штаб по подготовке к осенне-зимнему периоду объектов социальной сферы, расположенных на территории Троицкого сельского поселения, согласно Приложению №1.

2. Утвердить положение о комиссии по проверке готовности к работе отопительных систем на предприятиях и организациях в осенне-зимний период находящихся на территории поселения, согласно Приложению 2.

3. Утвердить План мероприятий по подготовке объектов социальной сферы, расположенных на территории Троицкого сельского поселения, к эксплуатации в зимний период, согласно Приложению №3.

4. Утвердить форму Акта проверки готовности к отопительному периоду и Паспорт готовности к отопительному периоду, согласно Приложению № 4.

5. Установить единый срок готовности объектов социальной сферы, расположенных на территории Троицкого сельского поселения - 26 июля 2023 г.

6. Штабу по подготовке к зимнему периоду объектов социальной сферы, находящихся на территории Троицкого сельского поселения два раза в месяц проводить рабочие заседания (далее Штаб). На заседаниях Штаб заслушивает отчеты руководителей, ответственных за подготовку объектов жилищно-коммунального хозяйства, к осенне-зимнему периоду 2023-2024 годов, и координируют их работу.

7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Администрации
Троицкого сельского поселения



О.Н.Гурина

ШТАБ

По подготовке объектов социальной сферы, находящихся на территории Троицкого сельского поселения к осенне-зимнему периоду
2023-2024 г.

Гурина О.Н.	Председатель комиссии – Глава Администрации Троицкого сельского поселения
Бадаева Т.В.	Заместитель председателя комиссии – главный специалист администрации Троицкого сельского поселения
Бархатов Н.Н.	Член штаба - Депутат собрания депутатов Троицкого сельского поселения, председатель комиссии по аграрной политике, продовольствию и природопользованию, строительству, жилищно-коммунальному хозяйству и дорожному комплексу, экологии, транспорту и связи .
Стращенко А.А.	Член штаба –старший инспектор Администрации Троицкого сельского поселения
Токарева М.В.	Член штаба – вед. специалист Администрации Троицкого сельского поселения
представитель Ростехнадзора	Член штаба (по согласованию)
Цюман Е.Б.	Член штаба – Директор МБОУ Троицкая СОШ (по согласованию)
Нечепуренко Е.В.	Член штаба – Заведующая МБДОУ детский сад «Радуга» (по согласованию)
Рябиков Е.М.	Член штаба – Директор МБУК «ТДК НР РО» (по согласованию)
Резниченко Е.В.	Член штаба – ГБУ РО ЦРБ зав. Троицким ФАП (по согласованию)

Положение

О комиссии по оценки готовности к работе отопительных систем на предприятиях и организациях, находящихся на территории поселения

1. Общее положение

Комиссия является органом, деятельность которого направлена на проверку готовности жилищного фонда, объектов социальной сферы и инженерной инфраструктуры к работе в осенне-зимний период 2023-2024 годов с учетом итогов предыдущего сезона и выявление причин, связанных с авариями при эксплуатации энергетических установок, систем водоснабжения и водоотведения.

В своей деятельности комиссия подчинена главе Администрации Троицкого сельского поселения.

В своей деятельности комиссия руководствуется Конституцией РФ, Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013г. № 103, федеральными и областными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ростовской области.

2. Цели и задачи комиссии

2.1 Комиссия создана в целях подготовки и обеспечения устойчивого функционирования объектов социальной сферы, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики в осенне-зимний период 2023-2024 годов.

2.1 задачами комиссии являются:

- выявление причин , нарушений и неполадок энергетических установок, систем водоснабжения и водоотведения.
- предоставление информации о подготовке жилищного фонда, объектов социальной сферы и инженерной инфраструктуры к работе в зимних условиях.
- контроль за ходом подготовки и обеспечением устойчивого функционирования объектов жилищно-коммунального хозяйства и энергетики, расположенных на территории муниципального образования Троицкого сельского поселения.
- анализ и оценка хода работ по подготовке объектов социальной сферы, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики к осенне-зимнему периоду 2023-2024 годов.

3. Организация деятельности комиссии

3.1 Положение о комиссии утверждается Главой Администрации Троицкого сельского поселения.

3.2 Комиссия назначается Главой Администрации Троицкого сельского поселения

3.3 Комиссия имеет право запрашивать у предприятий, организаций, учреждений независимо от форм собственности, участвующих в тепло, водоснабжении, обслуживании жилищного фонда, необходимую информацию по вопросам относящихся к компетенции комиссии.

ПЛАН

Мероприятий по подготовке объектов социальной сферы, расположенных на территории Троицкого сельского поселения, к эксплуатации в зимний период.

№	Наименование объекта	Задание по подготовке	Примечания
1.	Здание Администрации Троицкого сельского поселения	Разработка плана ремонтных работ; состояние утепления здания (чердак, двери); провести гидравлические испытания, наличие и работоспособность газового оборудования и приборов учета; отсутствие задолженности за поставленную энергию	
2.	Здание МБУК «ТДК» НР РО	Разработка плана ремонтных работ; состояние утепления здания(чердак, подвал, двери); провести гидравлические испытания, наличие и работоспособность газового оборудования и приборов учета; отсутствие задолженности за поставленную энергию	
3.	Здание МБДОУ детский сад «Радуга»	Разработка плана ремонтных работ; состояние утепления здания(чердак, подвал, двери); провести гидравлические испытания, наличие и работоспособность газового оборудования и приборов учета; отсутствие задолженности за поставленную энергию	
4.	Здание МБОУ Троицкая СОШ	Разработка плана ремонтных работ; состояние утепления здания(чердак, подвал, двери); провести гидравлические испытания, наличие и работоспособность газового оборудования и приборов учета; отсутствие задолженности за поставленную энергию	
5.	Здание ГБУ РО ЦРБ зав. Троицкий ФАП	Разработка плана ремонтных работ; состояние утепления здания(чердак, подвал, двери); провести гидравлические испытания, наличие и работоспособность газового оборудования и приборов учета; отсутствие	

АКТ
проверки готовности к отопительному периоду ____ / ____ гг.

_____ " __ " _____ 20__ г.
(место составления акта) (дата составления акта)

Комиссия, образованная _____,
(форма документа и его реквизиты, которым
образована комиссия)

в соответствии с программой проведения проверки готовности к
отопительному периоду от " __ " _____ 20__ г., утвержденной

(ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку
готовности к отопительному периоду)
с " __ " _____ 20__ г. по " __ " _____ 20__ г. в соответствии с
Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ "О теплоснабжении"
провела проверку готовности к отопительному периоду _____

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей
организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в
отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении
следующих объектов:

1. _____;
2. _____;
3. _____;

.....

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия
установила: _____.
(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному
периоду: _____
_____.

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду ____ / ____ гг.
<*>

Председатель комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя
комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

" " _____ 20__ г. _____

(подпись, расшифровка подписи руководителя
(его уполномоченного представителя)
муниципального образования, теплоснабжающей
организации, теплосетевой организации,
потребителя тепловой энергии, в отношении
которого проводилась проверка готовности
к отопительному периоду)

<*> При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

ПАСПОРТ

готовности к отопительному периоду ____/____ гг.

Выдан _____,

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности к отопительному периоду:

1. _____;
2. _____;
3. _____;

.....

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от _____ N _____.

(подпись, расшифровка подписи и печать
уполномоченного органа, образовавшего
комиссию по проведению проверки
готовности к отопительному периоду)