УТВЕРЖДАЮ
Глава Администрации
Троицкого сельского поселения

О.Н.Гурина

17.01.2023 г.

Отчет
о выполнении «Плана мероприятий по противодействию коррупции в Администрации Троицкого сельского поселения Неклиновского района на 2021-2024 годы»
за 2022 год

№№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Информация о реализации мероприятия в 2022 году
1	**2**	**3**	**4**
1.	**Мероприятия по совершенствованию правового регулирования в сфере противодействия коррупции в Администрации Троицкого сельского поселения**		
1.1.	Разработка и утверждение плана противодействия коррупции в муниципальном образовании «Троицкое сельское поселение» с учетом выполняемых задач и функций.	ежегодно	Разработан План мероприятий по противодействию коррупции и утвержден распоряжением главы Администрации Троицкого сельского поселения от 30.03.2022 № 45
1.2.	Обеспечение действенного функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации Троицкого сельского поселения и урегулированию конфликта интересов.	В течение 2021-2024 гг.	В 2022 году заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации Троицкого сельского поселения и урегулированию конфликта интересов не проводились
1.3.	Представление в отдел по противодействию коррупции, работе с правоохранительными и административными органами Администрации Неклиновского района заверенных копий протоколов комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	В течение 7 календарных дней со дня заседания	Заседания комиссии не проводились

1.4.	Принятие дополнительных мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов у лиц, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Троицкого сельского поселения, выработка предложений по их совершенствованию	В течение 2021-2024 гг.	Проводится анализ и обработка информации, предоставляемой муниципальными служащими о себе и членах семьи в соответствии с требованиями Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» при приеме на работу или переводе на другую должность
1.5.	Осуществление внутриведомственного контроля реализации антикоррупционных мер в Администрации Троицкого сельского поселения.	Постоянно	Проводится постоянно
1.6.	Представление в отдел по противодействию коррупции, работе с правоохранительными и административными органами Администрации Неклиновского района отчетов о ходе реализации мер по противодействию коррупции в Администрации Троицкого сельского поселения	Ежегодно, за I квартал – до 15 апреля, за II квартал – до 15 июля, за III квартал – 15 октября, за IV квартал – до 15 января года, следующего за отчетным	Отчеты о ходе реализации мер по противодействию коррупции предоставлялись своевременно
1.7.	Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение нормативных правовых актов Администрации Троицкого сельского поселения, регулирующих вопросы противодействия коррупции, в соответствие с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Ростовской области	В течение 2021-2024 гг	Мониторинг законодательства проводится регулярно, вносятся изменения в действующие НПА
1.8.	Представление в отдел по противодействию коррупции, работе с правоохранительными и административными органами Администрации Неклиновского района информации о рекомендованных и фактически примененных мерах юридической ответственности к муниципальным служащим Троицкого сельского поселения, совершившим коррупционные правонарушения, а также случаях неприменения мер юридической ответственности в Администрации Троицкого сельского поселения.	В течение 5 рабочих дней с момента привлечения к юридической ответственности или появления обстоятельства, исключающего привлечение к юридической ответственности	Информация не поступала

1.9.	Организация работы по представлению в органы прокуратуры информации об отсутствии сведений о дальнейшем трудоустройстве бывшего муниципального служащего Администрации Троицкого сельского поселения.	По истечению 6 месяцев после увольнения	Информации о фактах нарушения законодательства не имеется
1.10.	Размещение отчета о выполнении Плана по противодействию коррупции в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Троицкого сельского поселения	Ежегодно до 1 февраля	Отчет своевременно размещен
2.	**Профилактика коррупционных и иных правонарушений при прохождении муниципальной службы**		
2.1.	Обеспечение координации деятельности Администрации Троицкого сельского поселения и взаимодействия с территориальными федеральными государственными органами, в том числе при рассмотрении обращений граждан по вопросам противодействия коррупции, поступивших по телефону «горячей линии».	2021 – 2024 годы, постоянно	Обращений граждан по вопросам противодействия коррупции не поступало
2.2	Обеспечение представления гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей в Администрацию Троицкого сельского поселения, должностей муниципальной службы Администрации Троицкого сельского поселения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.	В порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Сведения предоставлены в порядке и сроки, установленные законодательством
2.3.	Обеспечение представления лицами, замещающими муниципальные должности в Администрации Троицкого сельского поселения, отдельные должности муниципальной службы Администрации Троицкого сельского поселения сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.	В порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Сведения предоставлены в порядке и сроки, установленные законодательством
2.4.	Повышение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности Администрации Троицкого сельского поселения, должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	В течение 2021-2024 гг.	Проводится анализ анкетных данных, сведений о родственниках не реже одного раза в год с использованием опросного листа об изменении сведений о муниципальном служащем и его близких родственников.
2.5.	Обеспечение использования при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, указанными в пунктах 2.2. и 2.3. настоящего Плана, специального программного обеспечения «Справки БК» (в его актуальной версии),	Постоянно	В 2022 году при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах

	размещенного на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»		имущественного характера использовалось программное обеспечение «Справки БК» версия 2.5.2.0 и 2.5.1.0
2.6.	Организация размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности в Администрации Троицкого сельского поселения, муниципальными служащими Администрации Троицкого сельского поселения на официальных сайтах органов местного самоуправления.	В порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Сведения о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и лицами, замещающими муниципальные должности, размещены на сайте Администрации Троицкого сельского поселения в разделе «Противодействие коррупции» в установленный срок.
2.7.	Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, указанными в пунктах 2.2. и 2.3. настоящего Плана, в соответствии с методическими рекомендациями Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации	В течение 2021-2024гг.	Анализ справок проводился в соответствии с методическими мероприятиями по проведению анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.
2.8.	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей Администрации Троицкого сельского поселения.	В порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Проводилась проверка сведений по выпискам ЕГРН
2.9.	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, представленных гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей Администрации Троицкого сельского поселения, должностей муниципальной службы Администрации Троицкого сельского поселения (в части, касающейся коррупционных правонарушений), в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.	В порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Проводилась выборочная проверка сведений по выпискам ЕГРН
2.10.	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности Администрации Троицкого сельского поселения, муниципальными служащими; соблюдения ими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции.	В порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Проводилась выборочная проверка сведений по выпискам ЕГРН

2.11.	Проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации Администрацией Троицкого сельского поселения своих функций.	Ежегодно, до 1 октября	Проведена оценка коррупционных рисков, риски не выявлены
2.12.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими Администрации Троицкого сельского поселения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции.	В течение 2021-2024 гг	Соблюдение запретов и ограничений контролируется в процессе предоставления муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
2.13.	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие муниципальные должности Администрации Троицкого сельского поселения, должности муниципальной службы Администрации Троицкого сельского поселения, а также применение мер юридической ответственности.	В течение 2021-2024 гг	В отчетном периоде случаев возникновения конфликта интересов не выявлено
2.14.	Организация работы по рассмотрению уведомлений лиц, замещающих муниципальные должности Администрации Троицкого сельского поселения, должности муниципальной службы Администрации Троицкого сельского поселения, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.	В течение 2021-2024 гг.	В отчетном периоде уведомлений от муниципальных служащих о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов не поступало
2.15.	Организация работы по обеспечению сообщения лицами, замещающими муниципальные должности Администрации Троицкого сельского поселения, должности муниципальной службы Администрации Троицкого сельского поселения о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и иными официальными мероприятиями, участие в которых связано с их должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей.	В течение 2021-2024 гг.	В 2022 году уведомлений о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и иными официальными мероприятиями, участие в которых связано с их должностным положением

			или исполнением служебных (должностных) обязанностей не поступало
2.16.	Осуществление проверки соблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы Администрации Троицкого сельского поселения, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами.	В течение 2021-2024 гг.	Специалистом постоянно проводится контроль за трудоустройством уволенных муниципальных служащих
2.17.	Осуществление контроля исполнения муниципальными служащими Администрации Троицкого сельского поселения обязанности по уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.	В течение 2021-2024 гг.	В 2022 г. уведомлений о намерении выполнять другую оплачиваемую работу не поступало
2.18.	Организация работы по рассмотрению уведомлений муниципальных служащих Администрации Троицкого сельского поселения о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.	В течение 2021-2024 гг.	Уведомлений не поступало
2.19.	Организация работы по рассмотрению заявлений лиц, замещающих муниципальные должности Троицкого сельского поселения, должности муниципальной службы Администрации Троицкого сельского поселения о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.	В течение 2021-2024 гг.	Заявлений лиц, замещающих муниципальные должности Троицкого сельского поселения, должности муниципальной службы Администрации Троицкого сельского поселения о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не поступало
2.20.	Организация работы по рассмотрению заявлений лиц, замещающих муниципальные должности Троицкого сельского поселения, должности муниципальной службы Администрации Троицкого сельского поселения, о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счет (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные	В течение 2021-2024 гг.	Заявлений не поступало

	финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей		
2.21.	Организация работы по доведению до граждан, поступающих на муниципальную службу в Администрацию Троицкого сельского поселения положений действующего законодательства Российской Федерации и Ростовской области о противодействии коррупции.	В течение 2021-2024 гг.	Для лиц, поступающих на муниципальную службу, проводятся вводные беседе по вопросам противодействия коррупции
2.22.	Проведение мероприятий по формированию у муниципальных служащих Администрации Троицкого сельского поселения негативного отношения к коррупции.	Ежегодно, в IV квартале	Размещение информации на информационном стенде, информирование об изменениях в законодательстве о противодействии коррупции
2.23.	Внесение изменений в кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих Администрации Троицкого сельского поселения.	В течение трех месяцев после внесения изменений в Типовой кодекс этики и служебного поведения государственных гражданских Российской Федерации и муниципальных служащих	Вносятся изменения в НПА по мере необходимости и в соответствии с действующим законодательством
2.24.	Организация работы по формированию кадрового резерва Администрации Троицкого сельского поселения и повышение эффективности его использования.	В течение 2021-2024 гг.	Ежегодно обновляется муниципальный кадровый резерв
2.25	Проведение мероприятий по ротации муниципальных служащих Администрации Троицкого сельского поселения	В течение 2021-2024 гг.	Проводятся мероприятия по ротации муниципальных служащих
	3. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов		
3.1.	Обеспечение проведения независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов, с учетом гарантий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Ростовской области.	Постоянно	Проекты НПА размещаются на официальном сайте Администрации Троицкого сельского поселения
3.2.	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов	. В течение	Проекты НПА направляются в

	Администрации Троицкого сельского поселения и их проектов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики.	2021-2024 гг.	Прокуратуру Неклиновского района для рассмотрения и подготовки заключений на соответствие действующему законодательству
	4. Антикоррупционная работа в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд		
4.1.	Осуществление мероприятий по выявлению личной заинтересованности муниципальных служащих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	В течение 2021-2024 гг.	Осуществляется работа с личными делами муниципальных служащих и мониторинг закупок в целях выявления возможного конфликта интересов
4.2	Разработка и принятие мер по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	В течение 2021-2024 гг.	Осуществляется работа с личными делами муниципальных служащих и мониторинг закупок в целях выявления возможного конфликта интересов
	5. Антикоррупционный мониторинг в Администрации Троицкого сельского поселения		
5.1.	Предоставление Администрацией Троицкого сельского поселения в отдел по противодействию коррупции, работе с правоохранительными и административными органами Администрации Неклиновского района и в управление по противодействию коррупции при Губернаторе Ростовской области информации, необходимой для осуществления антикоррупционного мониторинга	Ежегодно, до 15 января	Предоставлена необходимая информация для проведения антикоррупционного мониторинга
5.2.	Анализ исполнения лицами, замещающими муниципальные должности Администрации Троицкого сельского поселения, должности муниципальной службы Администрации Троицкого сельского поселения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции.	В течение 2021-2024 гг.	Лицами, замещающими муниципальные должности Администрации Троицкого сельского поселения, должности муниципальной службы Администрации Троицкого сельского поселения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции не выявлено

5.3	Анализ и обобщение информации о фактах коррупции, принятие мер по выявлению причин и условий, способствующих коррупционным проявлениям	ежеквартально	Ежеквартально
	6. Информационное обеспечение антикоррупционной работы		
6.1.	Обеспечение размещения на официальном сайте Администрации Троицкого сельского поселения актуальной информации об антикоррупционной деятельности с учетом рекомендаций Минтруда России, установленных приказом от 07.10.2013 № 530н и ежемесячное обновление указанной информации	В течение 2021-2024 гг	Ведется работа по наполнению раздела «Противодействие коррупции» официального сайта Администрации Троицкого сельского поселения
6.2.	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в Администрации Троицкого сельского поселения посредством функционирования «телефона доверия», а также приема письменных сообщений по вопросам противодействия коррупции, поступающих в Администрацию Троицкого сельского поселения.	В течение 2021-2024 гг.	В 2022 году на телефон «доверия» звонков с сообщениями о фактах коррупционных проявлений не поступало
6.3.	Взаимодействие с общественными советами по вопросам противодействия коррупции.	В течение 2021-2024 гг.	Постоянно
6.4.	Взаимодействие с институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции, в том числе общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции.	В течение 2021-2024 гг.	Постоянно
6.5.	Взаимодействие со средствами массовой информации в области противодействия коррупции, в том числе оказание им содействия в освещении принимаемых антикоррупционных мер.	В течение 2021-2024 гг.	Постоянно
6.6.	Прием граждан и представителей организаций по вопросам противодействия коррупции.	Ежемесячно	В 2022 году обращений граждан, организаций по вопросам противодействия коррупции не поступало
6.7	Участие муниципальных служащих в научно-практических мероприятиях по вопросам противодействия коррупции	По приглашению организаторов соответствующих мероприятий	Не принимали участие
	7. Антикоррупционное образование, просвещение и пропаганда		
7.1.	Организация проведения мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии	В течение 2021-2024 гг.	В отчетном периоде повышение квалификации муниципального служащего, в должностные

	коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции		обязанности которого входит участие в противодействии коррупции не проводилось.
7.2.	Организация проведения мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции лиц, впервые поступивших на муниципальную службу, замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, а также включенных в перечень, утвержденный постановлением Правительства Ростовской области от 22.03.2012 № 220, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	В течение 2021-2024 гг.	В отчетном периоде обучение не проводилось
7.3	Организация проведения мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	В течение 2021-2024 гг.	В отчетном периоде в октябре, обучен специалист, осуществляющий закупки товаров
7.4	Организация совещаний (обучающих мероприятий) с руководителями подведомственных учреждений по вопросам противодействия коррупции	В течение 2021-2024 гг.	Постоянно
7.5.	Размещение в зданиях и помещениях, занимаемых органами местного самоуправления Троицкого сельского поселения информационных стендов, направленных на профилактику коррупционных и иных правонарушений со стороны граждан и муниципальных служащих Администрации Троицкого сельского поселения, а также информации об адресах и телефонах, по которым можно сообщить о фактах коррупции.	В течение 2021-2024 гг.	В Администрации Троицкого сельского поселения, муниципальном учреждении культуры Троицкий ДК оформлены стенды с необходимой информацией о противодействии коррупции, которые систематически обновляются.
7.6.	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией.	Ежегодно, до 9 декабря (по отдельному плану)	
7.7	Проведение обучающих семинаров-совещаний с муниципальными служащими в целях антикоррупционного просвещения, правового воспитания, популяризации этический стандартов поведения, а также по актуальным вопросам применения законодательства о противодействии коррупции	В течение 2021-2024 гг.	Постоянно