**Отчет**

**Об исполнении плана реализации**

**муниципальной программы Троицкого сельского поселения**

**«Информационное общество» за 9 месяцев 2024 года**

с.Троицкое 01 октября 2024 года

В целях обеспечения развития информационно-коммуникационной среды, способствующей повышению качества жизни населения и обеспечению устойчивого и стабильного социально-экономического развития Троицкого сельского поселения, а также повышения эффективности бюджетных расходов на внедрение информационных технологий в деятельность органов местного самоуправления, в рамках реализации муниципальной программы Троицкого сельского поселения «Информационное общество», утвержденной постановлением Администрации Троицкого сельского поселения от 07.11.2013 № 124, (далее – Программа) за 9 месяцев 2024 года реализован комплекс мероприятий, в результате которых:

- сформирована информационно-коммуникационная инфраструктура органа местного самоуправления и учреждений Троицкого сельского поселения, отвечающая требованиям рынка информационных технологий;

- реализованы мероприятия по защите информации, в том числе персональных данных, используемых органами исполнительной власти и учреждением Троицкого сельского поселения в ходе своей деятельности;

- обеспечено функционирование корпоративной сети телекоммуникационной связи Правительства Ростовской области (далее – КСТС) и входящих в нее информационных ресурсов, а также межведомственной системы электронного документооборота и делопроизводства «Дело»;

На реализацию муниципальной программы в 2024году предусмотрено 355,6 тыс.рублей. Фактическое освоение средств муниципальной программы по итогам 9 месяцев 2024 года составило 150,7 тыс.рублей, что составляет 59,0%.

В состав данной муниципальной программы включена одна подпрограмма:

1. Развитие и исполнение информационных и телекоммуникационных технологий.

- Подпрограмма «Развитие и использование информационных и телекоммуникационных технологий»

В результате реализации данной подпрограммы выполнены следующие мероприятия:

 В отчетном году бюджетные средства были направлены на внедрение информационных технологий, повысилось качество предоставления физическим и юридическим лицам государственных и муниципальных услуг в электронном виде, проводилась работа в системе «Реестр государственных услуг Ростовской области», «Система исполнения регламентов (СИР), ГАС управление, взаимодействие с МФЦ через систему деловая почта «Випнет».

Основные мероприятия подпрограммы реализуются в течении 2024 года на постоянной основе.

Срок исполнения контрольных событий по данной программе не наступил.

Ведущий специалист

Администрации Троицкого сельского поселения: К.П.Котеленко

Таблица 12

ОТЧЕТ

об исполнении плана реализации муниципальной программы Троицкого сельского поселения «Информационное общество»

 за 9 месяцев 2024 года

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер и наименование | Ответственный  исполнитель, соисполнитель, участник(должность/ ФИО) <1> | Результат реализации (краткое описание) | Факти-ческая дата началареали-зации | Фактическая дата окончанияреализации, наступления контрольного события | Расходы бюджета поселения на реализацию муниципальной программы, тыс. рублей | Объемы неосвоенных средств и причины их неосвоения<2> |
| предусмотреномуниципальной программой | предусмотрено сводной бюджетной росписью | факт на отчетную дату  |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Подпрограмма 1«Развитие и использование информационных и коммуникационных технологий» | Администрация Троицкого сельского поселения (инспектор отдела экономики и финансов)  | X | X | X | 255,6 | 255,6 | 150,7 |  |
|  | Мероприятие 1.1. Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно – коммуникационных технологий | инспектор отдела экономики и финансов. | обеспечение защиты информации, используемой при выполнении функций и полномочий органа местного самоуправления; организация защиты персональных данных и иной информации, используемой при организации межведомственного взаимодействия и оказании муниципальных услуг. | 01.01.2024 | 31.12.2024 | 255,6 | 255,6 | 150,7 | срок мероприятий не наступил |
|  | Мероприятие 1.2. Установка рабочих мест, подключенных к КСТС и системе электронного документооборота «ДЕЛО» | инспектор отдела экономики и финансов | К системе «ДЕЛО» подключено 6 рабочих места. | 01.01.2024 | 31.12.2024 | - | - | - |  |
|  | Мероприятие 1.3.Внедрение информационных систем | инспектор отдела экономики и финансов | повышение оперативности и качества принимаемых решений, сокращение издержек на управление за счет внедрения соответствующих информационно-аналитических систем. | 01.01.2024 | 31.12.2024 | - | - | - |  |
|  | Контрольное событие муниципальной программы 1.1.1 <3> |  |  | X |  | X | X | X | X |
|  | Итого по муниципальной программе | X | X | X | X |  |  |  |  |
| ответственный исполнитель муниципальной программыинспектор отдела экономики и финансов | X | X | X | 255,6 | 255,6 | 150,7 |  |
| … | X | X | X |  |  |  |  |

<1> По строке «Мероприятие» указывается заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчиненный руководителю. По строке «Контрольное событие муниципальной программы» указывается руководитель, а также заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчинённый руководителю органа местного самоуправления Троицкого сельского поселения, определенного ответственным исполнителем, соисполнителем. <2> Графа заполняется по завершенным основным мероприятиям, мероприятиям, мероприятиям ведомственных целевых программ.

<3> В случае наличия нескольких контрольных событиях одного основного мероприятия.

<4> В целях оптимизации содержания информации в графе 2 допускается использование аббревиатур, например: основное
мероприятие 1.1 – ОМ 1.1.