****

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ НЕКЛИНОВСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТРОИЦКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТРОИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.09.2024г № 112

с. Троицкое

|  |
| --- |
| **О внесении изменений в постановление****Администрации Троицкого сельского поселения от** **26.10.2018г № 193 «Об утверждении муниципальной программы Троицкого сельского поселения «Информационное общество»** |

В целях обеспечения реализации муниципальной программы Троицкого сельского поселения «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Троицкого сельского поселения», Администрация Троицкого сельского поселения **постановляет:**

1. Внести в приложение изменения к постановлению Администрации Троицкого сельского поселения от 26.10.2018г № 193«Об утверждении муниципальной программы Троицкого сельского поселения «Информационное общество» изменения, согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования, но не ранее 1 января 2025г и распространяется на правоотношения, возникшие начиная с формирования муниципальных программ Троицкого сельского поселения для составления проекта бюджета Троицкого сельского поселения Неклиновского района на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Администрации Троицкого**

**сельского поселения: О.Н. Гурина**

Приложение№1

к постановлению

Администрации

Троицкого сельского поселения

от 25.09.2024г № 112

ИЗМЕНЕНИЯ

Вносимые в приложение к постановлению Администрации Троицкого сельского поселения от 26.10.2018г №193 «Об утверждении муниципальной программы Троицкого сельского поселения «Информационное общество»

1.В преамбуле слова «от 15.03.2018г №36» заменить словами «от 30.07.2024г №84».

2. Приложение №1 изложить в редакции:

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

ТРОИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЩЕСТВО»

1. СТРАТЕГИЧЕСКИЕ ПРИОРИТЕТЫ

муниципальной программы Троицкого сельского поселения «Информационное общество»

1. Оценка текущего состояния сферы

 реализации Муниципальной программы Троицкого сельского поселения «Информационное общество»

Развитие информационно-телекоммуникационной среды, способствует устойчивому и стабильному социально-экономическому развитию, повышению эффективности бюджетных расходов на внедрение информационных технологий и деятельность органов местного самоуправления и повышению эффективности планирования, создания и использования информационных и телекоммуникационных технологий в деятельности органов местного самоуправления Троицкого сельского поселения.

В целях обеспечения развития информационно-коммуникационной среды, способствующей повышению качества жизни населения и обеспечению устойчивого и стабильного социально-экономического развития Троицкого сельского поселения, а также повышения эффективности бюджетных расходов на внедрение информационных технологий в деятельность органов местного самоуправления, в рамках реализации муниципальной программы Троицкого сельского поселения «Информационное общество», ответственным исполнителем, соисполнителем и участниками Программы в 2023 году реализован комплекс мероприятий, в результате которых:

- сформирована информационно-коммуникационная инфраструктура органа местного самоуправления и учреждений Троицкого сельского поселения, отвечающая требованиям рынка информационных технологий;

- реализованы мероприятия по защите информации, в том числе персональных данных, используемых органами исполнительной власти и учреждением Троицкого сельского поселения в ходе своей деятельности;

- обеспечено функционирование корпоративной сети телекоммуникационной связи Правительства Ростовской области (далее – КСТС) и входящих в нее информационных ресурсов, а также межведомственной системы электронного документооборота и делопроизводства «Дело».

В состав данной муниципальной программы включено два комплекса процессных мероприятий:

- «Развитие и исполнение информационных и телекоммуникационных технологий»;

* «Оптимизация и повышение качества предоставления муниципальных услуг».

В результате реализации данных комплекса процессных мероприятий, выполнены следующие мероприятия:

 В отчетном году бюджетные средства были направлены на внедрение информационных технологий, повысилось качество предоставления физическим и юридическим лицам государственных и муниципальных услуг в электронном виде, проводилась работа в системе «Реестр государственных услуг Ростовской области», «Система исполнения регламентов (СИР), ГАС управление, взаимодействие с МФЦ через систему деловая почта «Випнет».

Формирование современной информационно-телекоммуникационной инфраструктуры органов исполнительной власти Неклиновского района и обеспечение ее бесперебойного функционирования в Администрации Троицкого сельского поселения срок 31.12.2023г.- выполнено в полном объеме. Имеется экономия 10,9 тыс.рублей.

На реализацию муниципальной программы в 2023 году предусмотрено 225,8 тыс.рублей. Фактическое освоение средств муниципальной программы по итогам 2023 года составило 214,9 тыс.рублей. Все средства использованы по целевому назначению.

Результаты реализации основных мероприятий муниципальной Программы

 в 2023 году характеризуются следующими значениями показателей (индикаторов):

- Доля функционирующих компьютеров от общего количества компьютеров- 100%

- Количество рабочих мест подключенных к системе электронного документооборота «Дело» - 7

- Количество внедренных информационных систем – 1

1. Описание приоритетов и целей муниципальной политики

в сфере реализации муниципальной программы Троицкого сельского поселения «Информационное общество»

Основные приоритеты муниципальной политики в сфере развития информационного общества направлены на достижение следующих целей, определенных стратегией развития информационного общества в Российской Федерации на 2019 – 2030 годы:

* развитие информационной и коммуникационной инфраструктуры Троицкого сельского поселения;
* формирование информационного пространства с учетом потребностей граждан и общества в получении качественных и достоверных сведений;
* предоставление муниципальных услуг;
* осуществление электронного взаимодействия между государственными органами, органами местного самоуправления, организациями и гражданами;
* формирование новой технологической основы для социально-экономического развития Троицкого сельского поселения;
* обеспечение интересов Троицкого сельского поселения в сфере цифровой экономики;
* обеспечение доступности широкополосного (в том числе беспроводного) доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» максимальному количеству жителей Троицкого сельского поселения;
* обеспечение информационной безопасности информационных систем, информационно-телекоммуникационной инфраструктуры Троицкого сельского поселения.

3. Задачи государственного управления, способы

их эффективного решения в сфере реализации муниципальной программы.

Основные задачи:

1. Предоставление муниципальных услуг с использованием современных информационных и телекоммуникационных технологий и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на основе создания и развития единой инфраструктуры обеспечения межведомственного электронного взаимодействия и взаимодействия органов местного самоуправления с органами исполнительной власти и с организациями и с гражданами;

2. Поддерживание информационной и телекоммуникационной инфраструктуры на современном уровне;

3. Обеспечение защиты информации, используемой при выполнении функций и полномочий органа местного самоуправления; организация защиты персональных данных и иной информации, используемой при организации межведомственного взаимодействия и оказании муниципальных услуг.

II. ПАСПОРТ

муниципальной программы Троицкого сельского поселения

«Информационное общество»

1.Основные положения

|  |  |
| --- | --- |
| 1.1 Куратор муниципальной программы | Гурина Ольга Николаевна, Глава Администарции Троицкого сельского поселения |
| 1.2. Ответственный исполнитель муниципальной программы | Ведущий специалист администрации Троицкого сельского поселения (Котеленко Кристина Петровна) |
| 1.3. Срок реализации муниципальной программы | этап I: 2019 – 2024 годы;этап II: 2025 – 2030 годы |
| 1.4. Цели муниципальной программы | Повышение эффективности планирования, создания и использования информационных и телекоммуникационных технологий в деятельности органов местного самоуправления Троицкого сельского поселения. |
| 1.5. Параметры финансового обеспечения муниципальной программы  | 1477,6 тыс. рублей:этап I: - 1212,6 тыс. рублей.этап II: - 265,0тыс. рублей. |
| 1.6. Связь с национальными целями развития Российской Федерации, государственными программами Ростовской области |  |

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование показателя  | Уровень показателя  | Признак возрастания/убывания | Единица измерения (по ОКЕИ) | Вид показателя | Базовое значение показателя  | Значения показателей  | Доку-мент  | Ответст-венный за достижение показателя  | Связь с показателями нацио-нальных целей | Инфор-мационная система |
| значение | год | 2025 | 2026 | 2027 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 1.Цель муниципальной программы «Повышение эффективности планирования, создания и использования информационных и телекоммуникационных технологий в деятельности органов местного самоуправления Троицкого сельского поселения» |
| 1.1. | Количество рабочих мест подключенных к системе документооборота «ДЕЛО» | МП | возрастания | процентов | ведомственный  | 5 | 2023 | 7 | 7 | 8 | Распоряжение Администрации Неклиновского района от 03.06.2016 № 146 «О межведомственном электронном документообороте « | Ведущий специалист Администрации Троицкого сельского поселения | отсутствует | информационная система отсутствует |
| 1.2. | Количество муниципальных услуг предоставленных населению | МП | возрастания | процентов | ведомственный  | 50 | 2023 | 59 | 60 | 65 | Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ №Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» | Ведущий специалист Администрации Троицкого сельского поселения | отсутствует | информационная система отсутствует |

3.  Перечень структурных элементов комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Задача структурного элемента | Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента  | Связь с показателями |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Комплекс процессных мероприятий «Развитие и использование информационных и телекоммуникационных технологий»Ответственный за реализацию: ведущий специалист Администрации Троицкого сельского поселенияСрок реализации: 2025 – 2030 годы |
| 1.1. | Повышено качество административных процессов деятельности муниципальных органов за счет создания и развития их информационных систем | Современное развитие информационных и телекоммуникационных технологий. | Количество рабочих мест подключенных к системе документооборота «ДЕЛО» |
| 2. Комплекс процессных мероприятий «Оптимизация и повышение качества предоставления муниципальных услуг»Ответственный за реализацию: ведущий специалист Администрации Троицкого сельского поселенияСрок реализации: 2025 – 2030 годы |
| 2.1. | Использованы современные информационные и телекоммуникационные технологии при предоставлении муниципальных услуг | Повысить качество предоставление муниципальных услуг | Количество муниципальных услуг предоставленных населению |

4.Параметры финансового обеспечения комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование муниципальной программы, структурного элемента, источник финансового обеспечения | Объем расходов по годам реализации (тыс. рублей) |
| 2025 | 2026  | 2027 | Всего |
| 1 | 2 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Муниципальная программа Троицкого сельского поселения «Информационное общество» (всего), в том числе: | 265,0 | 0,0 | 0,0 | 265,0 |
| местный бюджет (всего), из них: | 265,0 | 0,0 | 0,0 | 265,0 |
| 2. | Комплекс процессных мероприятий «Развитие и использование информационных и телекоммуникационных технологий» (всего), в том числе: | 265,0 | 0,0 | 0,0 | 265,0 |
| местный бюджет (всего), из них: | 265,0 | 0,0 | 0,0 | 265,0 |

Примечание.

Х – данные ячейки не заполняются.

III. ПАСПОРТ

комплекса процессных мероприятий «Развитие и использование информационных и телекоммуникационных технологий».

1. Основные положения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Ответственный за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий «Развитие и использование информационных и телекоммуникационных технологий» | – | Ведущий специалист Администрации Троицкого сельского поселения (Котеленко Кристина Петровна) |
| 1.2. | Связь с муниципальной программой Троицкого сельского поселения | – | муниципальная программа Троицкого сельского поселения «Информационное общество» |

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование показателя  | Признак возраста-ния/убыва-ния | Уровень показа-теля | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение показателя(2023) | Значения показателей по годам | Ответственный за достижение показателя  | Информацион-ная система |
| 2025 | 2026 | 2027 | 2030(справочно) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Повышено качество административных процессов деятельности муниципальных органов за счет создания и развития их информационных систем» |
| 1.1. | Доля функционирующих компьютеров от общего количества компьютеров | возраста-ния | КПМ | процентов | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | сектор экономики и финансов Администрации Троицкого сельского поселения | информационная система отсутствует |

3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия (результата) | Тип мероприятия (результата) | Характеристика | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | Значение результата по годам реализации |
| 2025 | 2026 | 2027 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Повышено качество административных процессов деятельности муниципальных органов за счет создания и развития их информационных систем» |
| 1.1. | Мероприятие (результат) «Обеспечено развитие и сопровождение информационных систем» | приобретение товаров, работ и услуг | обеспечение приобретения товаров, работ, услуг, необходимых для обеспечения мероприятий по развитию, обслуживанию и сопровождению информационных систем  | процентов | 100 | 100 | 100 | 100 |

Примечание.

Используемое сокращение:

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения.

4. Параметры финансового обеспечения комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование комплекса процессных мероприятий, мероприятия (результата), источник финансового обеспечения | Код бюджетной классификации расходов | Объем расходов по годам реализации (тыс. рублей) |
| 2026  | 2027 | 2028 | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Комплекс процессных мероприятий «Развитие и использование информационных и телекоммуникационных технологий»(всего), в том числе: | Х | 265,0 | 0,0 | 0,0 | 265,0 |
| местный бюджет | Х | 265,0 | 0,0 | 0,0 | 265,0 |
| 2 | Мероприятие (результат)1 «Обеспечено развитие и сопровождение информационных систем» | Х | 265,0 | 0,0 | 0,0 | 265,0 |
|  | местный бюджет | 951 0113 0240199990 244 | 265,0 | 0,0 | 0,0 | 265,0 |

Примечание.

Х – данные ячейки не заполняются.

5. План реализации комплекса процессных мероприятий на 2025 – 2026 годы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия (результата), контрольной точки | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность) | Вид подтверждающего документа | Информационная система (источник данных) |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Задача использования современных информационных и телекоммуникационных технологий при предоставлении муниципальных услуг |
| 1.1. | Мероприятие (результат)1 «Обеспечено развитие и сопровождение информационных систем» | Х | Котеленко К.П., ведущий специалист Администрации Троицкого сельского поселения | Х | – |
| 1.2. | Контрольная точка 1.1.Закупки включены в план-график закупок | 1 февраля 2025г1февраля 2026г1 февраля 2027г | Котеленко К.П, ведущий специалист Администрации Троицкого сельского поселения | план-график закупок, товаров, работ, услуг | zakupki.gov.ru главный портал закупок |
| 1.3 | Контрольная точка 1.2.Проведены закупки товаров, работ, услуг в соответствии с 44-ФЗ | 1 апреля 2025г1 апреля 2026г1 апреля 2027г | Котеленко К.П, ведущий специалист Администрации Троицкого сельского поселения | муниципальные контракты (договора) | - |
| 1.4 | Контрольная точка 1.3.Произведена приемка выполненных работ, оказанных услуг | 15 декабря 2025г15 декабря 2026г15 декабря 2027г | Котеленко К.П, ведущий специалист Администрации Троицкого сельского поселения | Акт приемки выполненных работ, оказанных услуг | - |
| 1.5 | Контрольная точка 1.4.Исполнение расходов местного бюджета в части осуществления оплаты поставщикам подрядчикам исполнителям по муниципальным контрактам (договорам) в целях исполнения бюджета | 25 декабря 2025г25 декабря 2026г25 декабря 2027г | Бархатова С.В. главный бухгалтер Администрации Троицкого сельского поселения | платежное поручение | - |

Примечание.

Х – данные ячейки не заполняются.

IV ПАСПОРТ

комплекса процессных мероприятий «Оптимизация и повышение качества предоставления муниципальных услуг».

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Ответственный за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий «Оптимизация и повышение качества предоставления муниципальных услуг». | – | Ведущий специалист Администрации Троицкого сельского поселения (Котеленко Кристина Петровна) |
| 1.2. | Связь с муниципальной программой Троицкого сельского поселения | – | муниципальная программа Троицкого сельского поселения «Информационное общество» |

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование показателя  | Признак возраста-ния/убыва-ния | Уровень показа-теля | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение показателя(2023) | Значения показателей по годам | Ответственный за достижение показателя  | Информацион-ная система |
| 2025 | 2026 | 2027 | 2030(справочно) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Использованы современные информационные и телекоммуникационные технологии при предоставлении муниципальных услуг» |
| 1.1. | Количество муниципальных услуг предоставленных населению | возраста-ния | КПМ | шт | 50 | 59 | 60 | 65 | 70 | главный специалист Администрации Троицкого сельского поселения | информационная система отсутствует |

Примечание.

Используемое сокращение:

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения;

КПМ – комплекс процессных мероприятий.

3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия (результата) | Тип мероприятия (результата) | Характеристика | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | Значение результата по годам реализации |
| 2025 | 2026 | 2027 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Использованы современные информационные и телекоммуникационные технологии при предоставлении муниципальных услуг» |
| 1.1. | Мероприятие (результат) «Разработаны и приняты административные регламенты предоставления муниципальных услуг» | иные мероприятия | Повысить качество предоставление муниципальных услуг. | единиц | 38 | 38 | 38 | 38 |

Примечание.

Используемое сокращение:

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения.

# 4. План реализации комплекса процессных мероприятий на 2025 – 2027 годы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия (результата), контрольной точки | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность) | Вид подтверждающего документа | Информационная система (источник данных) |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Использованы современные информационные и телекоммуникационные технологии при предоставлении муниципальных услуг» |
| 1.1. | Мероприятие (результат) 1 «Разработаны и приняты административные регламенты предоставления муниципальных услуг» | Х | Токарева Марина Викторовна, главый специалист Администрации Троицкого сельского поселения | Х | ГИС ОГД, ПГС, сайт Администрации Троицкого сельского поселения |
| 1.2. | Контрольная точка 1.1.«Соблюдены сроки исполнения услуг» | 31 декабря 2025г31 декабря 2026г31 декабря 2027г | Токарева Марина Викторовна, главый специалист Администрации Троицкого сельского поселения | Постановление Администрации Троицкого сельского поселения | - |
| 1.3 | Контрольная точка 1.2 «Услуга оказана (работы выполнены)» | 31 декабря 2025г31 декабря 2026г31 декабря 2027г | Токарева Марина Викторовна, главый специалист Администрации Троицкого сельского поселения | - | ГАС«Управление»ПГС |
| 1.4 | Контрольная точка 1.3 «Отчет ГАС-управление ( по количеству предоставленных услуг)» | 31 декабря 2025г31 декабря 2026г31 декабря 2027г | Токарева Марина Викторовна, главый специалист Администрации Троицкого сельского поселения | - | ГАС«Управление» |
| 1.5 | Контрольная точка 1.4 «ПГС– социально значимые муниципальные услуги поступление, обработка, предоставление услуги»» | 31 декабря 2025г31 декабря 2026г31 декабря 2027г | Токарева Марина Викторовна, главый специалист Администрации Троицкого сельского поселения | - | ПГС |

Примечание.

Х – данные ячейки не заполняются.