****

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ НЕКЛИНОВСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТРОИЦКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТРОИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.09.2024г № 107

с. Троицкое

**О внесении изменений в постановление**

**Администрации Троицкого сельского поселения от 26.10.2018г № 194 «Об утверждении муниципальной программы Троицкого сельского поселения «Муниципальная политика»**

В целях обеспечения реализации муниципальной программы Троицкого сельского поселения «Муниципальная политика» Администрация Троицкого сельского поселения **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в приложение к постановлению Администрации Троицкого сельского поселения от 26.10.2018 г. № 194 «Об утверждении муниципальной программы Троицкого сельского поселения «Муниципальная политика» изменения согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее 1 января 2025г и распространяется на правоотношения, возникающие начиная с формирования муниципальных программ Троицкого сельского поселения для составления проекта бюджета Троицкого сельского поселения Неклиновского района на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

**Глава Администрации**

**Троицкого сельского поселения О.Н.Гурина**

Приложение

к постановлению

Администрации

Троицкого сельского поселения

от 25.09.2024г № 107

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в приложение к постановлению

Администрации Троицкого сельского поселения от 26.10.2018 г. № 194 «Об утверждении муниципальной программы Троицкого сельского поселения «Муниципальная политика»

1.В преамбуле слова «от 15.03.2018 №36» заменить словами «от 30.07.2024г № 84», «от 18.09.2018г № 108» заменить словами «от 02.08.2024г № 72».

2. Приложение № 1 изложить в редакции:

«Приложение

к постановлению

Администрации

Троицкого сельского поселения

от 26.10.2018г № 194

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Троицкого сельского поселения «Муниципальная политика»

I СТРАТЕГИЧЕСКИЕ ПРИОРИТЕТЫ

муниципальной программы Троицкого сельского поселения

«Муниципальная политика»

1.Оценка текущего состояния сферы

реализации муниципальной программы Троицкого сельского поселения «Муниципальная политика»

Муниципальная программа Троицкого сельского поселения «Муниципальная политика» (далее также – муниципальная программа) определяет цели, задачи и основные направления совершенствования муниципальной политики, развития местного самоуправления и муниципальной гражданской службы, гражданского общества, муниципальной информационной политики.

Уровень муниципальных служащих на муниципальной службе по итогам 2023 года остался на прежнем уровне по сравнению с 2022 годом.

По итогам 1 полугодия 2024г выполнены следующие мероприятия:

- размещены на официальном портале Троицкого сельского поселения в сети «Интернет» в разделе «Муниципальная служба» методические рекомендации по вопросам организации кадровой работы, антикоррупционная деятельность, порядок поступления на муниципальную службу, квалификационные требования;

- организовано обеспечение информационной деятельности Администрации Троицкого сельского поселения, на 2024г предусмотрено 32.5 тыс.рублей, фактическое освоение средств составило 11,5 тыс.рублей, или 35,4 % ;

* на диспансеризацию муниципальных служащих предусмотрено 23,4тыс.рублей срок оказания ноябрь 2024г ;

- на повышение квалификации муниципальных служащих предусмотрено 13,2 тыс.рублей, фактически освоено 8,0 тыс. рублей или 60,6%. Обучен 1 муниципальный служащий по 44-ФЗ.

Основными проблемами в сфере реализации муниципальной программы являются:

низкая степень информированности населения о принимаемых решениях исполнительными органами ;

снижение интереса жителей поселения к традиционным источникам получения общественно-значимой информации;

недостаточная численность молодежи среди членов культурных обществ.

2. Описание приоритетов и целей муниципальной политики

Троицкого сельского поселения в сфере реализации муниципальной программы

К приоритетным направлениям муниципальной политики Троицкого сельского поселения отнесены:

оптимизация системы муниципального управления;

совершенствование управления кадровым составом муниципальной службы Троицкого сельского поселения (далее – муниципальная служба) и повышение качества его формирования;

совершенствование системы профессионального развития муниципальных служащих Троицкого сельского поселения (далее – муниципальные служащие), повышение их профессионализма и компетентности;

повышение престижа муниципальной службы;

содействие развитию институтов гражданского общества;

повышение гражданской активности населения Троицкого сельского поселения;

расширение взаимодействия органов государственной власти, органов местного самоуправления и институтов гражданского общества;

организация официального обнародования (опубликования) нормативных правовых актов Троицкого сельского поселения и иной правовой информации в газете, являющейся официальным источником обнародования (опубликования) правовых актов Троицкого сельского поселения , организация официального обнародования (опубликования) нормативных правовых актов Троицкого сельского поселения;

увеличение числа средств массовой информации (далее также – СМИ), вовлеченных в реализацию муниципальной политики;

3. Сведения о взаимосвязи со стратегическими приоритетами,

целями и показателями муниципальных программ

Муниципальная программа разработана в соответствии с положениями Стратегии социально-экономического развития Неклиновского района на период до 2030 года, утвержденной решением Собрания депутатов Неклиновского района от 26.12.2018г № 215 (далее – Стратегия), которой установлены приоритетные направления в развитии муниципальной политики Неклиновского района.

4. Задачи государственного управления, способы

их эффективного решения в сфере реализации муниципальной программы

Основными задачами муниципальной программы являются:

создание условий для совершенствования организации деятельности органов местного самоуправления, оптимизации взаимодействия органов местного самоуправления с населением, формирования качественного профессионального состава муниципальной службы;

создание условий для совершенствования управления кадровым составом муниципальной службы и системы профессионального развития муниципальных служащих;

создание условий для взаимодействия органов государственной власти и институтов гражданского общества в реализации социально-экономической политики Троицкого сельского поселения;

создание условий для информационного обеспечения системы прямой и обратной связи органов муниципальной власти и населения Троицкого сельского поселения;

обеспечение экономики Троицкого сельского поселения квалифицированными кадрами, востребованными на рынке труда, содействие дальнейшему развитию малого и среднего предпринимательства.

II. ПАСПОРТ

муниципальной программы Троицкого сельского поселения «Муниципальная политик»

1. Основные положения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Куратор муниципальной программы  Троицкого сельского поселения | – | Гурина Ольга Николаевна, Глава Администрации Троицкого сельского поселения |
| 1.2. | Ответственный исполнитель муниципальной программы Троицкого сельского поселения | – | главный специалист сектора экономики и финансов Администрации Троицкого сельского поселения (Бадаева Татьяна Валерьевна) |
| 1.3. | Срок реализации муниципальной программы Троицкого сельского поселения | – | этап I: 2019 – 2024 годы;  этап II: 2025 – 2030 годы |
| 1.4. | Цели муниципальной программы Троицкого сельского поселения | – | Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Троицком сельском поселении |
| 1.5. | Параметры финансового обеспечения за весь период реализации | – | 692,7 тыс. рублей:  этап I: 340,1 тыс. рублей;  этап II: 352,6 тыс. рублей |
| 1.6. | Связь с национальными целями развития Российской Федерации, государственными программами Ростовской области | – | – |

2.Показатели муниципальной программы Троицкого сельского поселения

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Уровень показателя | Признак возрастания/убывания | Единица измерения (по ОКЕИ) | Вид показателя | Базовое значение показателя | | Значения показателей | | | Документ | Ответст-венный за достижение показателя | Связь с показателями нацио-нальных целей | Инфор-мационная система |
| значение | год | 2025 | 2026 | 2027 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 1.Цель муниципальной программы «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Троицком сельском поселении» | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | доля муниципальных служащих, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию | МП | возрастания | процентов | ведомственный | 100 | 2023 | 100 | 100 | 100 | - | сектор экономики и финансов Администрации Троицкого сельского поселения | отсутствует | информационная система отсутствует |
| 1.2. | Доля муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию. | МП | возрастания | процентов | ведомственный | 100 | 2023 | 0 | 0 | 0 | Постановление Администрации Троицкого сельского поселения от 23.07.2013г № 72 «Об утверждении положения об организации диспансеризации муниципальных служащих администрации Троицкого сельского поселения | сектор экономики и финансов Администрации Троицкого сельского поселения | отсутствует | информационная система отсутствует |
| 1.3 | Доля опубликованных (обнародованных) нормативных правовых актов и иных информационных материалов в средствах массовой информации | МП | возрастания | процентов | ведомственный | 100 | 2023 | 100 | 100 | 100 | - | сектор экономики и финансов Администрации Троицкого сельского поселения | отсутствует | информационная система отсутствует |

3.  Перечень структурных элементов муниципальной программы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Задача структурного элемента | Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента | Связь с показателями |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Комплекс процессных мероприятий «Развитие муниципальной службы в Троицком сельском поселении»  Ответственный за реализацию: сектор экономики и финансов Администрации Троицкого сельского поселения  Срок реализации: 2025 – 2030 годы | | | |
| 1.1. | Сформирован высококвалифицированный кадровый состав муниципальной службы | Повышение уровня профессионального развития муниципальных служащих;  повышение профессиональной компетентности гражданских служащих, включенных в кадровый резерв | Доля муниципальных служащих, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию |
| 1.2. | Обеспечено систематическое (ежегодное) медицинское наблюдение за здоровьем муниципальных служащих | Создание основы для формирования, сохранения и укрепления здоровья муниципальных служащих. | Доля муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию |
| 2. Комплекс процессных мероприятий  «Реализация муниципальной информационной политики»  Ответственный за реализацию: сектор экономики и финансов Администрации Троицкого сельского поселения  Срок реализации: 2025 – 2030 годы | | | |
| 2.1. | Обеспечено своевременное обнародование (опубликование) официальной информации  о деятельности органов муниципальной власти Троицкого сельского поселения | соблюдение норм федерального, областного законодательства и органов местного самоуправления, регулирующего вопросы обнародования (опубликования) правовых актов в газете;  соблюдение норм федерального, областного законодательства и органов местного самоуправления, регулирующего вопросы обнародования (опубликования) правовых актов | доля граждан, удовлетворенных уровнем информированности о деятельности органов муниципальной власти Троицкого сельского поселения |

4. Параметры финансового обеспечения муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  муниципальной программы, структурного элемента, источник финансового обеспечения | Объем расходов по годам реализации (тыс. рублей) | | | |
| 2025 | 2026 | 2027 | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Муниципальная программа Троицкого сельского поселения «Муниципальная политика» (всего),  в том числе: | 56,8 | 57,8 | 59,5 | 174,1 |
| местный бюджет (всего), из них: | 56,8 | 57,8 | 59,5 | 174,1 |
| 2. | Комплекс процессных мероприятий «Развитие муниципальной службы в Троицком сельском поселении» (всего),  в том числе: | 24,3 | 25,3 | 27,0 | 76,6 |
| местный бюджет (всего), из них: | 24,3 | 25,3 | 27,0 | 76,6 |
| 3 | Комплекс процессных мероприятий «Реализация муниципальной информационной политики» (всего),  в том числе: | 32,5 | 32,5 | 32,5 | 97,5 |
| местный бюджет (всего), из них: | 32,5 | 32,5 | 32,5 | 97,5 |

III. ПАСПОРТ

комплекса процессных мероприятий «Развитие муниципальной службы в Троицком сельском поселении»

1. Основные положения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Ответственный за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий «Развитие муниципальной службы в Троицком сельском поселении»  (далее также в настоящем разделе – комплекс процессных мероприятий) | – | Главный специалист сектора экономики и финансов Администрации Троицкого сельского поселения (Бадаева Татьяна Валерьевна) |
| 1.2. | Связь с муниципальной программой Троицкого сельского поселения | – | муниципальная программа Троицкого сельского поселения  «Муниципальная политика» |

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателя | Признак возраста-ния/убыва-ния | Уровень показа-теля | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение показателя  (2023) | Значения показателей по годам | | | | Ответственный за достижение показателя | Информационная система |
| 2025 | 2026 | 2027 | 2030  (справочно) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Сформирован высококвалифицированный кадровый состав муниципальной службы» | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Количество лиц, принявших участие  в мероприятиях по профессиональному развитию | возрастания | КПМ | человек | 4 | 1 | 4 | 1 | 4 | сектор экономики и финансов Администрации Троицкого сельского поселения | информационная система отсутствует |
| 1.2 | Количество муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию | возрастания | КПМ | человек | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | сектор экономики и финансов Администрации Троицкого сельского поселения | информационная система отсутствует |

Примечание.

Используемое сокращение:

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения;

КПМ – комплекс процессных мероприятий.

3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия (результата) | Тип мероприятия (результата) | Характеристика | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | Значение результата  по годам реализации | | |
| 2025 | 2026 | 2027 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Сформирован высококвалифицированный кадровый состав муниципальной службы» | | | | | | | | |
| 1.1. | Мероприятие (результат) «Реализованы мероприятия по повышению профессиональных компетенций кадров» | осуществление текущей деятельности | увеличено количество муниципальных служащих, повысивших уровень профессионального развития | человек | 4 | 1 | 4 | 1 |
| 1.2 | Мероприятие (результат) «Реализованы мероприятия по диспансеризации муниципальных служащих» | осуществление текущей деятельности | увеличено количество муниципальных служащих,прошедших диспансеризацию | человек | 8 | 8 | 8 | 8 |

Примечание.

Используемое сокращение:

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения.

4. Параметры финансового обеспечения комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование комплекса процессных мероприятий, мероприятия (результата), источник финансового обеспечения | Код бюджетной классификации расходов | Объем расходов по годам реализации (тыс. рублей) | | | |
| 2025 | 2026 | 2027 | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Комплекс процессных мероприятий«Развитие муниципальной службы в Троицком сельском поселении*»* (всего), в том числе: | Х | 24,3 | 25,3 | 27,0 | 76,6 |
| местный бюджет (всего), из них: | 24,3 | 25,3 | 27,0 | 76,6 |
| 2. | Мероприятие (результат) «Реализованы мероприятия по повышению профессиональных компетенций кадров»  (всего), в том числе: | Х | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет (всего), из них: | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | 951 0705 0740120110 240 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 3. | Мероприятие (результат) «Реализованы мероприятия по диспансеризации муниципальных служащих»  (всего), в том числе: |  | 24,3 | 25,3 | 27,0 | 76,6 |
| местный бюджет (всего), из них: |  | 24,3 | 25,3 | 27,0 | 76,6 |
|  | 951 0104 0740120120 240 | 24,3 | 25,3 | 27,0 | 76,6 |

# 5. План реализации комплекса процессных мероприятий на 2025 – 2027 годы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия (результата),  контрольной точки | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель  (Ф.И.О., должность) | Вид подтверждающего документа | Информационная система  (источник данных) |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Сформирован высококвалифицированный кадровый состав муниципальной службы» | | | | | |
| 1.1. | Мероприятие (результат) 1 «Реализованы мероприятия по повышению профессиональных компетенций кадров» | Х | Бадаева Т.В, главный специалист сектора экономики и финансов Администрации Троицкого сельского поселения |  | – |
| 1.2. | Контрольная точка 1.1.  Предложения о потребности в средствах местного бюджета учтены в решение о бюджете на очередной год и плановый период | 1 января 2025г;  1 января 2026г;  1 января 2027г; | Холодняк Е.Б., начальник сектора экономики и финансов Администрации Троицкого сельского поселения | решение о бюджете Троицкого сельского поселения Неклиновского района на очередной год и плановый период | официальный сайт Администрации Троицкого сельского поселения |
| 1.3 | Контрольная точка 1.2.  Проведены закупки товаров, работ, услуг в соответствии с 44-ФЗ | 1 апреля 2025г  1 апреля 2026г  1 апреля 2027г | Котеленко К.П, ведущий специалист Администрации Троицкого сельского поселения | муниципальные контракты (договора) | информационная система отсутствует |
| 1.4 | Контрольная точка 1.3.  Произведена приемка выполненных работ, оказанных услуг | 20 декабря 2025г  20 декабря 2026г  20 декабря 2027г | Бадаева Т.В, главный специалист сектора экономики и финансов Администрации Троицкого сельского поселения | Акт приемки выполненных работ, оказанных услуг | информационная система отсутствует |
| 1.5 | Контрольная точка 1.4.  Исполнение расходов местного бюджета в части осуществления оплаты поставщикам подрядчикам исполнителям по муниципальным контрактам (договорам) в целях исполнения бюджета | 25 декабря 2025г  25 декабря 2026г  25 декабря 2027г | Бархатова С.В. главный бухгалтер Администрации Троицкого сельского поселения | платежное поручение | информационная система отсутствует |
| 1.6. | Мероприятие (результат)2  «Реализованы мероприятия по диспансеризации муниципальных служащих» |  | Бадаева Т.В, главный специалист сектора экономики и финансов Администрации Троицкого сельского поселения | - | - |
| 1.7 | Контрольная точка 2.1  Предложения о потребности в средствах местного бюджета учтены в решение о бюджете на очередной год и плановый период | 1 января 2025г;  1 января 2026г;  1 января 2027г; | Холодняк Е.Б., начальник сектора экономики и финансов Администрации Троицкого сельского поселения | решение о бюджете Троицкого сельского поселения Неклиновского района на очередной год и плановый период | официальный сайт Администрации Троицкого сельского поселения |
| 1.8. | Контрольная точка 2.2.  Проведены закупки товаров, работ, услуг в соответствии с 44-ФЗ | 1 апреля 2025г  1 апреля 2026г  1 апреля 2027г | Котеленко К.П, ведущий специалист Администрации Троицкого сельского поселения | муниципальные контракты (договора) | информационная система отсутствует |
| 1.9 | Контрольная точка 2.3.  Произведена приемка выполненных работ, оказанных услуг | 20 декабря 2025г  20 декабря 2026г  20 декабря 2027г | Бадаева Т.В, главный специалист сектора экономики и финансов Администрации Троицкого сельского поселения | Акт приемки выполненных работ, оказанных услуг | информационная система отсутствует |
| 1.10 | Контрольная точка 2.4.  Исполнение расходов местного бюджета в части осуществления оплаты поставщикам подрядчикам исполнителям по муниципальным контрактам (договорам) в целях исполнения бюджета | 25 декабря 2025г  25 декабря 2026г  25 декабря 2027г | Бархатова С.В. главный бухгалтер Администрации Троицкого сельского поселения | платежное поручение | информационная система отсутствует |

Примечание.

Х – данные ячейки не заполняются.

IV. ПАСПОРТ

комплекса процессных мероприятий «Реализация муниципальной информационной политики»

1. Основные положения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Ответственный за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий «Реализация муниципальной информационной политики»  (далее также в настоящем разделе – комплекс процессных мероприятий) | – | главный специалист Администрации Троицкого сельского поселения (Бадаева Татьяна Валерьевна) |
| 1.2. | Связь с муниципальной программой Троицкого сельского поселения | – | муниципальная программа Троицкого сельского поселения  «Муниципальная политиках» |

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателя | Признак возраста-ния/убыва-ния | Уровень показа-теля | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение показателя  (2023) | Значения показателей по годам | | | | Ответственный за достижение показателя | Информационная система |
| 2025 | 2026 | 2027 | 2030  (справочно) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечено своевременное обнародование  (опубликование) официальной информации о деятельности органов муниципальной власти  Троицкого сельского поселения» | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Доля опубликованных нормативных правовых актов в газете, являющейся официальным публикатором правовых актов Ростовской области, к общему количеству нормативных правовых актов, подлежащих официальному опубликованию в соответствии с федеральным, областным законодательством | возрастания | КПМ | процентов | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | сектор экономики и финансов Администрации Троицкого сельского поселения | информационная система отсутствует |

Примечание.

Используемое сокращение:

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения;

КПМ – комплекс процессных мероприятий.

3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия (результата) | Тип мероприятия (результата) | Характеристика | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | Значение результата  по годам реализации | | |
| 2025 | 2026 | 2027 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечено своевременное обнародование  (опубликование) официальной информации о деятельности органов муниципальной власти  Троицкого сельского поселения» | | | | | | | | |
| 1.1. | Мероприятие (результат) «Официальное опубликование нормативных правовых актов Администрации Троицкого сельского поселения и иных информационных материалов в средствах массовой информации» | осуществление текущий деятельности | соблюдены нормы федерального  и областного законодательства, регулирующего вопросы опубликования правовых актов | процентов | 100 | 100 | 100 | 100 |

Примечание.

Используемое сокращение:

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения.

4. Параметры финансового обеспечения комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование комплекса процессных мероприятий, мероприятия (результата), источник финансового обеспечения | Код бюджетной классификации расходов | Объем расходов по годам реализации (тыс. рублей) | | | |
| 2025 | 2026 | 2027 | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Комплекс процессных мероприятий«Реализация муниципальной информационной политики*»* (всего), в том числе: | Х | 32,5 | 32,5 | 32,5 | 97,5 |
| местный бюджет (всего), из них: | 32,5 | 32,5 | 32,5 | 97,5 |
| 2. | Мероприятие (результат) «Официальное опубликование нормативных правовых актов Администрации Троицкого сельского поселения и иных информационных материалов в средствах массовой информации»  (всего), в том числе: | Х | 32,5 | 32,5 | 32,5 | 97,5 |
| местный бюджет (всего), из них: | 32,5 | 32,5 | 32,5 | 97,5 |
|  | 951 0113 0740220130 240 | 32,5 | 32,5 | 32,5 | 97,5 |

# 5. План реализации комплекса процессных мероприятий на 2025 – 2027 годы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия (результата),  контрольной точки | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель  (Ф.И.О., должность) | Вид подтверждающего документа | Информационная система  (источник данных) |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечено своевременное обнародование  (опубликование) официальной информации о деятельности органов муниципальной власти  Троицкого сельского поселения» | | | | | |
| 1.1. | Мероприятие (результат) 1 «Официальное опубликование нормативных правовых актов Администрации Троицкого сельского поселения и иных информационных материалов в средствах массовой информации» | Х | Бадаева Т.В, главный специалист сектора экономики и финансов Администрации Троицкого сельского поселения | аналитическая информация, сформированная  на основе анализа публикаций | информационная система отсутствует |
| 1.2. | Контрольная точка 1.1.  Предложения о потребности в средствах местного бюджета учтены в решение о бюджете на очередной год и плановый период | 1 января 2025г;  1 января 2026г;  1 января 2027г; | Холодняк Е.Б., начальник сектора экономики и финансов Администрации Троицкого сельского поселения | решение о бюджете Троицкого сельского поселения Неклиновского района на очередной год и плановый период | официальный сайт Администрации Троицкого сельского поселения |
| 1.3 | Контрольная точка 1.2.  закупка включена в план график закупок | 1 апреля 2025г  1 апреля 2026г  1 апреля 2027г | Котеленко К.П, ведущий специалист Администрации Троицкого сельского поселения | ИКЗ в плане-графике закупок | информационная система отсутствует |
| 1.4 | Контрольная точка 1.3.  Произведена приемка выполненных работ, оказанных услуг | 20 декабря 2025г  20 декабря 2026г  20 декабря 2027г | Бадаева Т.В, главный специалист сектора экономики и финансов Администрации Троицкого сельского поселения | Акт приемки выполненных работ, оказанных услуг | информационная система отсутствует |
| 1.5 | Контрольная точка 1.4.  Произведена оплата выполненных работ, оказанных услуг | 25 декабря 2025г  25 декабря 2026г  25 декабря 2027г | Бархатова С.В. главный бухгалтер Администрации Троицкого сельского поселения | платежное поручение | информационная система отсутствует |

Примечание.

Х – данные ячейки не заполняются.